

Privacyverklaring Werving & Selectie - Nassau B.V.

Laatst bijgewerkt op 22 augustus 2019



In deze privacyverklaring lees je:

1. *Wie we zijn.*
2. *Wanneer dit privacybeleid van toepassing is.*
3. *Van wie wij persoonsgegevens verwerken.*
4. *Welke persoonsgegevens wij verwerken.*
5. *Hoe wij aan deze persoonsgegevens komen.*
6. *Waarvoor wij deze persoonsgegevens verwerken.*
7. *Welke grondslagen wij voor deze verwerking hebben.*
8. *Hoe we deze persoonsgegevens veilig bewaren.*
9. *Hoe lang wij deze persoonsgegevens bewaren.*
10. *Met wie wij deze persoonsgegevens delen.*
11. *Welke rechten jij kunt uitoefenen.*
12. *Wanneer wij dit privacybeleid wijzigen.*
13. *Hoe je contact met ons kunt opnemen.*

1. **Wie we zijn.**

Nassau B.V. (hierna: Nassau), gevestigd aan de Sarphatistraat 370 - B22, 1018 GW te Amsterdam, is verantwoordelijk voor de verwerking van jouw persoonsgegevens. In dit privacybeleid lees je hoe Nassau met jouw persoonsgegevens omgaat.

2. **Wanneer dit privacybeleid van toepassing is.**

Dit privacybeleid is van toepassing op alle persoonsgegevens die Nassau verwerkt van degenen (betrokkenen) die contact hebben (gehad) met Nassau in het kader van de Werving & Selectie dienst van Nassau. Zie 'Van wie wij persoonsgegevens verwerken' voor een overzicht van deze betrokkenen.

Voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de andere diensten en/of goederen heeft Nassau een apart privacy statement. Zie daarvoor het document 'Privacyverklaring Algemeen Nassau'.

3. **Van wie wij persoonsgegevens verwerken.**

Nassau verzamelt jouw persoonsgegevens als je gebruik maakt van onze Werving en Selectie dienst en daarvoor contact hebt (gehad) met Nassau. Bij de Werving & Selectie dienst van Nassau komt de verwerking van persoonsgegevens van de volgende categorieën van betrokkenen kijken:

- Klanten / Contactpersonen.
- Nieuwsbriefontvangers W&S.
- Werkzoekenden.
- Sollicitanten.
- Geplaatste kandidaten.

4. **Welke persoonsgegevens wij verwerken.**

Hieronder vind je een overzicht van de verschillende persoonsgegevens die wij verwerken per categorie van betrokkenen:

Klanten / Contactpersonen:

Onder klanten verstaan wij: iedere organisatie die tegen betaling één of meerdere Werving & Selectie diensten en/of goederen van Nassau afneemt. Contactpersonen van klanten zijn medewerkers van de betreffende organisatie waarmee Nassau voornamelijk contact heeft of in het verleden heeft gehad. Van klanten / contactpersonen van klanten kunnen wij de volgende gegevens hebben:

- Naam.
- Geslacht.
- E-mailadres.
- Telefoonnummer (werk en/of mobiel).
- Geboortedatum (als je met jouw toestemming op onze verjaardagslijst staat).
- Werkgever.
- Adres werkgever.
- Functieomschrijving.
- Contacthistorie.

Nieuwsbriefontvangers W&S:

Onder W&S nieuwsbriefontvangers verstaan wij: iedere persoon die zich, via de website van Nassau of via een andere weg, heeft ingeschreven voor de nieuwsbrief van Werving & Selectie. Van nieuwsbriefontvangers kunnen wij de volgende gegevens hebben:

- Naam.
- Geslacht.
- E-mailadres.
- Contacthistorie.

Werkzoekenden:

Onder werkzoekenden verstaan wij: iedere persoon die, via de website van Nassau of via een andere weg, zijn gegevens en/of cv bij Nassau heeft neergelegd en heeft aangegeven graag bemiddeld te willen worden voor de vacatures die Nassau voor klanten vervult. Van werkzoekenden kunnen wij de volgende gegevens hebben:

- NAWTE-gegevens.
- Geslacht.
- Geboortedatum.
- Curriculum vitae (cv), met informatie over opleiding, stages, trainingen en werkervaring, vrijheidsbesteding en interesses, een foto, en overige informatie die onder andere via het cv of de motivatiebrief door jou zijn aangeleverd.
- Overige gegevens die van belang (kunnen) zijn in het kader van de beoordeling van jouw geschiktheid als kandidaat, bijvoorbeeld referenties en getuigschriften die door jou zijn aangeleverd.
- Profielschets (bijvoorbeeld als je (eerder) op of in gesprek bent geweest bij/met Nassau).
- Sollicitatiehistorie bij Nassau voor interne en externe vacatures.
- Contacthistorie.

Sollicitanten:

Onder sollicitanten verstaan wij: iedere persoon die solliciteert op een openstaande, externe vacature via Nassau. Het gaat hierbij dus om vacatures voor functies bij klanten van Nassau, en niet om functies bij Nassau zelf. Van sollicitanten kunnen wij de volgende gegevens hebben:

- NAWTE-gegevens.
- Geslacht.
- Geboortedatum.

- Curriculum vitae (cv), met informatie over opleiding, stages, trainingen en werkervaring, vrijheidsbesteding en interesses, een foto, en overige informatie die onder andere via het cv of de motivatiebrief door jou zijn aangeleverd.
- Overige gegevens die van belang (kunnen) zijn in het kader van de beoordeling van jouw geschiktheid als kandidaat, bijvoorbeeld referenties en getuigschriften die door jou zijn aangeleverd.
- Profielschets (bijvoorbeeld als je (eerder) op of in gesprek bent geweest bij/met Nassau).
- Sollicitatiehistorie bij Nassau voor interne en externe vacatures.
- Contacthistorie.

Geplaatste kandidaten:

Onder geplaatste kandidaten verstaan wij: iedere sollicitant die via een sollicitatieprocedure bij Nassau voor een functie wordt uitgekozen door de klant, bij deze klant geplaatst wordt, en heeft aangegeven in de database van Nassau te willen blijven. Van geplaatste kandidaten kunnen wij de volgende gegevens hebben:

- NAWTE-gegevens.
- Geslacht.
- Geboortedatum.
- Curriculum vitae (cv), met informatie over opleiding, stages, trainingen en werkervaring, vrijheidsbesteding en interesses, een foto, en overige informatie die onder andere via het cv of de motivatiebrief door jou zijn aangeleverd.
- Overige gegevens die van belang (kunnen) zijn in het kader van de beoordeling van jouw geschiktheid als kandidaat, bijvoorbeeld referenties en getuigschriften die door jou zijn aangeleverd.
- Profielschets.
- Sollicitatiehistorie bij Nassau voor interne en externe vacatures.
- Contacthistorie.

5. Hoe wij aan deze persoonsgegevens komen.

Binnen de Werving & Selectie dienst van Nassau kunnen jouw persoonsgegevens op verschillende manieren binnenkomen. Hieronder staat kort uitgeschreven hoe wij aan jouw persoonsgegevens kunnen komen en hoe je daarna in een categorie van betrokkenen terecht kunt komen.

Je wordt een klant/contactpersoon van Nassau:

Je wordt met jouw contactgegevens en die van jouw organisatie opgeslagen als klant/contactpersoon.

Je stuurt ons jouw cv toe per e-mail:

We nemen contact met je op via e-mail of telefoon om je als mogelijke kandidaat voor vacatures te leren kennen. Je wordt gevraagd of je de nieuwsbrief met vacatures wil ontvangen. Zo ja, dan word je opgeslagen als nieuwsbriefontvanger. Als we denken dat je een interessante potentiële kandidaat bent voor de vacatures die wij vervullen, dan word je met jouw contactgegevens en cv opgeslagen als werkzoekende.

Je schrijft je in voor onze nieuwsbrief van W&S:

Je ontvangt een automatische bedankmail en wordt met jouw contactgegevens toegevoegd als nieuwsbriefontvanger.

Je solliciteert op een uitstaande vacature bij een klant van Nassau:

Je wordt met jouw contactgegevens, jouw cv en jouw eventuele motivatiebrief opgeslagen als sollicitant. Als we denken dat je een geschikte kandidaat kan zijn voor de vacatures die wij vervullen, ontvang je na afloop van de sollicitatieprocedure van ons de vraag of je in de W&S database van

Nassau wilt blijven. Wil je dit niet, dan worden je gegevens uiterlijk 4 weken na afloop van de sollicitatieprocedure (deze loopt af op de dag dat Nassau het ondertekende contract van de geplaatste kandidaat ontvangt) verwijderd. Wil je dit wel, dan word je aan de W&S database toegevoegd als werkzoekende (als je niet bent geselecteerd voor de functie waarop je hebt gesolliciteerd) of als geplaatste kandidaat (als je bent geselecteerd voor de functie waarop je hebt gesolliciteerd).

6. Waarvoor wij deze persoonsgegevens verwerken.

We bewaren de genoemde persoonsgegevens voor onze administratie en voor het uitvoeren van onze Werving & Selectie dienst. Met de klant gaan we een overeenkomst aan om een geschikte kandidaat te zoeken voor de openstaande vacature. De persoonsgegevens zijn nodig om deze overeenkomst uit te voeren.

Bij de Werving & Selectie dienst zetten we ons in voor zowel de organisatie die een goede fondsenwerver zoekt als voor de persoon die op zoek is naar een passende fondsenwervingsbaan. Voor beide partijen zijn we een sparring partner. Samen gaan we op zoek naar de juiste match. Om dit zo goed mogelijk te kunnen doen, is een goede database die up-to-date is belangrijk. Hoe beter wij zicht hebben op de ervaringen en kwaliteiten van werkzoekenden, hoe beter we kunnen inschatten wie bij de vacature past. Door het bijhouden van een database met geschikte kandidaten voor de vacatures die wij vervullen, kunnen we zowel de klant als de werkzoekende helpen bij hun zoektocht.

7. Welke grondslagen wij voor deze verwerking hebben.

Onze verwerking van persoonsgegevens is in overeenstemming met de verplichtingen die de wet ons voorschrijft. Zo mogen wij alleen gegevens verwerken als we daarvoor een wettelijke grondslag hebben. De grondslagen waarop wij onze verwerking baseren, zijn:

Het uitvoeren van overeenkomsten:

We sluiten overeenkomsten met klanten en partners. Bijvoorbeeld voor het leveren van diensten, zoals onze Werving & Selectie dienst. Om deze overeenkomsten na te kunnen komen, verwerken wij persoonsgegevens.

Wettelijke verplichtingen:

Soms zijn wij op basis van de wet verplicht om persoonsgegevens te verwerken en bijvoorbeeld langer te bewaren. Om aan deze wettelijke verplichting te voldoen, verwerken wij persoonsgegevens.

Jouw toestemming:

In bepaalde gevallen baseren wij de verwerking van jouw persoonsgegevens op jouw toestemming. Bijvoorbeeld bij het versturen van de nieuwsbrief van Werving & Selectie of het bewaren van jouw gegevens na een sollicitatie.

Onze gerechtvaardigde belangen:

Als het gaat om het beheer van onze organisatie en het plegen van acquisitie, dan verwerken wij persoonsgegevens op basis van onze gerechtvaardigde, legitieme belangen.

8. Hoe we deze persoonsgegevens veilig bewaren.

We vinden het belangrijk dat jouw persoonsgegevens veilig bij ons zijn, en nemen de bescherming van jouw gegevens serieus. Daarom nemen wij passende beveiligingsmaatregelen, zowel technisch, organisatorisch als fysiek.

We zorgen ervoor dat jouw persoonsgegevens altijd alleen toegankelijk zijn voor degenen die vanuit hun functie deze toegang nodig hebben en hiertoe bevoegd zijn, onder andere via wachtwoorden,

sloten en toegangsautorisatie. De personen die toegang hebben, gebruiken jouw gegevens alleen voor de doelen waarvoor ze verwerkt worden.

We verwerken niet meer gegevens dan nodig en doen ons best om je gegevens zo actueel mogelijk te houden. Als we merken dat je gegevens niet meer kloppen of als je dit zelf bij ons aangeeft, dan passen we je gegevens aan.

Onze website en ons netwerk zijn beveiligd. Als je jouw persoonsgegevens invult via een webformulier, dan worden deze via een veilige verbinding versleuteld aan ons doorgegeven. Zo kunnen jouw gegevens niet zomaar onderschept worden door andere partijen. Toch wijzen we je erop dat nooit gegarandeerd kan worden dat de verzending van persoonsgegevens via het internet 100 procent veilig is, omdat dit bijvoorbeeld ook afhankelijk is van jouw apparaatbeveiliging en internetverbinding. Daarom blijft de verzending van je persoonsgegevens via het internet jouw eigen risico.

Soms werken we samen met partijen waarvoor we (een deel van) jouw persoonsgegevens met hen delen. Dit doen we alleen met betrouwbare partijen. Daarom controleren we de betrouwbaarheid van de partij altijd voorafgaand aan de samenwerking en sluiten we een overeenkomst met hen waarin we afspraken maken over de omgang met en beveiliging van jouw persoonsgegevens. Zo worden deze partijen verplicht om zich aan onze verwachtingen en eisen te houden.

Bij Nassau zorgen we er altijd voor dat alle medewerkers op de hoogte zijn van ons privacybeleid. Zo staat privacy regelmatig op de agenda van teamvergaderingen, om zo te waarborgen dat iedereen volgens de regels werkt. In ons intern privacybeleidsplan kunnen onze medewerkers lezen hoe ze met jouw persoonsgegevens om horen te gaan. Dit beleidsplan wordt gedeeld met nieuwe medewerkers als ze bij Nassau in dienst treden.

We doen ons uiterste best om jouw persoonsgegevens veilig te houden. Mocht er onverhoopt toch iets mis gaan, dan hebben we een procedure klaarstaan waarin staat beschreven hoe wij omgaan met een (eventueel) datalek. Heb je zelf een opmerking, een vraag of een klacht over de beveiliging van jouw gegevens, dan kun je altijd contact met ons opnemen.

9. Hoe lang wij deze persoonsgegevens bewaren.

Wij bewaren jouw persoonsgegevens zolang als nodig is voor het doel waarvoor we ze verwerkt hebben. Hieronder vind je een overzicht van de bewaartermijnen die wij hanteren per categorie van betrokkenen:

Klanten / Contactpersonen:

Ben je een klant, dan bewaren wij jouw gegevens zolang de opdracht in het kader van Werving & Selectie duurt en zolang je werkzaam bent bij de klant. Gegevens die van fiscaal belang zijn, bewaren wij zolang als wij daartoe wettelijk verplicht zijn. Als de opdracht afgerond is en het aannemelijk is dat er op korte termijn een nieuwe (vervolg)opdracht volgt, worden jouw gegevens nog bewaard. Indien de opdracht uitgevoerd is en er op korte termijn geen nieuwe (vervolg)opdracht volgt, word je opgeslagen als relatie. Dan hanteren wij de bewaartermijnen die bij de categorie 'Relaties' horen. Deze zijn te vinden in onze algemene privacyverklaring.

Nieuwsbriefontvangers:

Ben je een W&S nieuwsbriefontvanger, dan bewaren wij jouw gegevens zolang je staat ingeschreven voor de nieuwsbrief van Werving & Selectie. In elke nieuwsbrief wordt de mogelijkheid aangeboden om je uit te schrijven (opt-out). Ook via een bericht aan Nassau is het mogelijk om je uit te schrijven voor de nieuwsbrief. Geef je aan de nieuwsbrief niet langer te willen ontvangen, dan word je uiterlijk

5 werkdagen na dit verzoek uitgeschreven voor de nieuwsbrief. Als je alleen een nieuwsbriefontvanger van Werving & Selectie bent, worden jouw gegevens verwijderd. Val je ook onder andere categorieën van betrokkenen, dan word je alleen uitgeschreven voor de nieuwsbrief.

Werkzoekenden:

Ben je een werkzoekende, dan bewaren wij jouw gegevens zolang je actief bent in onze W&S database. Jaarlijks ontvang je als werkzoekende een e-mail met de vraag of je nog in de W&S database wil blijven, zodat wij de database up-to-date kunnen houden. Als je in reactie op deze e-mail of op een ander moment uit jezelf aangeeft uit de database te willen, dan worden jouw gegevens uiterlijk 10 werkdagen na dit verzoek verwijderd. Als er 2 jaar geen actief contact met je is geweest (bijvoorbeeld geen reacties op de jaarlijkse e-mails, geen telefonisch contact en geen sollicitaties op vacatures), dan worden jouw gegevens verwijderd. Je ontvangt hier bericht van.

Sollicitanten:

Heb je gesolliciteerd op een vacature van een klant van Nassau, dan bewaren wij jouw gegevens gedurende de sollicitatieprocedure. De sollicitatieprocedure loopt af op de dag dat Nassau het ondertekende contract van de geplaatste kandidaat ontvangt. Na afloop van de sollicitatieprocedure ontvang je van ons de vraag of je in de W&S database van Nassau wilt blijven. Wil je dit niet, dan worden je gegevens uiterlijk 4 weken na afloop van de sollicitatieprocedure verwijderd. Wil je dit wel, dan word je aan de W&S database toegevoegd als werkzoekende (als je niet bent geselecteerd voor de functie waarop je hebt gesolliciteerd) of als geplaatste kandidaat (als je bent geselecteerd voor de functie waarop je hebt gesolliciteerd). Dan hanteren wij de bewaartermijnen die bij deze categorieën betrokkenen horen. Deze zijn te vinden in deze W&S privacyverklaring.

Geplaatste kandidaten:

Ben je via onze Werving & Selectie dienst geplaatst bij een klant van Nassau, dan bewaren wij jouw gegevens zolang je actief bent in de W&S database. Jaarlijks ontvang je een e-mail met de vraag of je nog in de W&S database wil blijven, zodat Nassau de database up-to-date kan houden. Als je in reactie op deze e-mail, of op een ander moment uit jezelf, aangeeft uit de database te willen, dan worden jouw gegevens uiterlijk 10 werkdagen na dit verzoek verwijderd. Indien je aangeeft (weer) op zoek te zijn naar een nieuwe baan en graag geholpen te willen worden door Nassau, word je toegevoegd als werkzoekende. Dan hanteren wij de bewaartermijnen die bij de categorie 'Werkzoekenden' beschreven zijn. Als er 5 jaar geen actief contact met je is geweest (bijvoorbeeld geen reacties op de jaarlijkse e-mails, geen telefonisch contact en geen sollicitaties op vacatures), dan worden jouw gegevens verwijderd. Je ontvangt hier bericht van.

10. Met wie wij deze persoonsgegevens delen.

Wij delen je gegevens nooit zomaar met derden, op welke manier je ook bij ons betrokken bent. Ben je bijvoorbeeld nog in functie bij een (fondsenwervende) organisatie, maar kijk je toch om je heen naar een andere baan? Wij weten hoe gevoelig dat kan liggen. De fondsenwervingssector is klein, dus wij werken altijd discreet. Vertrouwelijkheid is een belangrijk uitgangspunt van onze Werving & Selectie dienst.

Wij werken alleen samen met betrouwbare partijen. Daarom controleren we de betrouwbaarheid van de partij altijd voorafgaand aan de samenwerking en sluiten we een overeenkomst met hen waarin we afspraken maken over de omgang met en beveiliging van jouw persoonsgegevens. Zo worden deze partijen verplicht om zich aan onze verwachtingen en eisen te houden. Hierbij geldt altijd dat wij alleen de persoonsgegevens delen die de derde partij nodig heeft om zijn taak uit te kunnen voeren. Wij kunnen jouw persoonsgegevens delen met de volgende partijen:

- Leveranciers die ons ondersteunen met en bij de hosting, het onderhoud en de ondersteuning van onze websites en systemen.

- Leveranciers die ons ondersteunen in ons bedrijfsproces, bij onze administratie en bij de verwerking van persoonsgegevens.
- Leveranciers die ons ondersteunen bij het versturen van nieuwsbrieven.
- Als je op een vacature solliciteert: de organisatie van de vacature waar je hebt gesolliciteerd.
- Met (overheids)instanties als wij menen dat we daartoe wettelijk verplicht zijn.
- Alleen als jij ons daar zelf om vraagt: met overige partijen.

11. Welke rechten jij kunt uitoefenen.

Jij hebt een aantal rechten dat je kunt uitoefenen met betrekking tot de verwerking van jouw persoonsgegevens:

Recht op inzage in jouw persoonsgegevens:

Je mag ons vragen om inzage te krijgen in welke persoonsgegevens wij van jou verwerken.

Recht op correctie van jouw persoonsgegevens:

Je mag ons vragen om jouw persoonsgegevens te wijzigen als ze onjuist of niet volledig zijn.

Recht op verwijdering van jouw persoonsgegevens:

Je mag ons vragen om jouw persoonsgegevens te verwijderen, tenzij wij op grond van de wet verplicht of gerechtigd zijn om jouw persoonsgegevens te bewaren.

Recht op beperking van de verwerking van jouw persoonsgegevens:

Je mag ons vragen om de verwerking van jouw persoonsgegevens te beperken, bijvoorbeeld voor de periode waarin wij jouw verzoek om wijziging van jouw persoonsgegevens aan het controleren en verwerken zijn of voor de periode waarin jouw bezwaar tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens wordt afgewogen en behandeld.

Recht op overdracht van jouw persoonsgegevens:

Je mag ons vragen om jouw persoonsgegevens aan te leveren en/of deze door te geven aan een andere partij.

Recht op het maken van bezwaar:

Je mag bezwaar maken tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens als je het niet eens bent met de manier waarop wij jouw persoonsgegevens verwerken. Dit recht geldt voor de gegevens die wij verwerken op basis van onze gerechtvaardigde belangen.

Recht op het intrekken van jouw toestemming:

Je mag jouw toestemming voor de verwerking van jouw persoonsgegevens intrekken. Bijvoorbeeld door je af te melden voor onze nieuwsbrief, of door aan te geven dat je niet langer in onze W&S database wil blijven.

Recht op het indienen van een klacht:

Als je een vraag, opmerking of klacht hebt over de verwerking van jouw persoonsgegevens, dan mag je altijd contact met ons opnemen. We lossen het probleem graag met je op. Blijf je toch met onopgeloste vragen zitten en wil je een klacht indienen? Dan heb je het recht om dit bij de Autoriteit Persoonsgegevens te doen.

12. Wanneer wij dit privacybeleid wijzigen.

Deze privacyverklaring is voor het laatst aangepast op 22 augustus 2019.

Wij kunnen van tijd tot tijd om verschillende redenen aanvullingen of wijzigingen aanbrengen in onze privacyverklaring. Op onze website vind je altijd de meest recente versie. Daarom raden we je aan om onze privacyverklaring af en toe na te lezen, zodat je altijd op de hoogte bent van ons huidige beleid.

13. Hoe je contact met ons kunt opnemen.

Heb je nog vragen of opmerkingen over de manier waarop wij jouw persoonsgegevens verwerken? Dan kun je altijd contact met ons opnemen. We beantwoorden je vragen graag.

Nassau B.V.
Sarphatistraat 370 - B22
1018 GW, Amsterdam

T. +31 (0)20 520 65 55

Zoek je contact met een specifieke medewerker? De contactinformatie per persoon vind je op onze website www.nassau.nu.